

ZÁKLADNÁ UMELECKÁ ŠKOLA SLIAČ

ZÁPISNICA Z ROKOVANIA PEDAGOGICKEJ RADY

školský rok 2026 / 2027 | zápisnica č. 1

Verejná (webová) verzia – neobsahuje osobné údaje nad rámec zákonom stanoveného rozsahu, podpisy ani internú prezenčnú listinu.

1. Identifikácia rokovania

Dátum	01. 09. 2026
Miesto	koncertná sála ZUŠ Sliač
Rokovanie viedol/viedla	riaditeľka školy
Zápisnicu vyhotovil/a	poverená zapisovateľka (zamestnankyňa školy)

2. Účasť

Prítomní: 16 podľa internej prezenčnej listiny.

Neprítomní: 0.

Ospravedlnení: 0.

Prezenčná listina s menami účastníkov je súčasťou internej dokumentácie školy a k webovej verzii zápisnice sa neprikladá.

3. Program rokovania

1. Privítanie zamestnancov, predstavenie nových zamestnancov, želanie úspešného šk. roka 2026/2027.
2. Oboznámenie so Školským poriadkom, Prevádzkovým poriadkom, Organizačným poriadkom, Rokovacím poriadkom pedagogickej rady, Pracovným poriadkom, Etickým kódexom zamestnanca ZUŠ, aktualizovanými dokumentmi ŠkVP, Plánom profesijného rozvoja pedagogických a odborných zamestnancov, dokumentmi GDPR a BOZP a inými internými dokumentmi školy.
3. Informácia o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení šk. roka 2026/2027 a návrhy plánu práce 2026/2027.
4. Pedagogicko-organizačné pokyny na šk. rok 2026/2027.
5. Plán práce na mesiac september 2026/2027.
6. Pracovné úväzky pedagógov na šk. rok 2026/2027.
7. Výročná správa 2025/2026.
8. Rôzne.
9. Diskusia.
10. Záver, uznesenie

4. Priebeh rokovania a prerokované záležitosti

K bodu č. 1 – Privítanie zamestnancov

Vecný a stručný záznam prerokovania:

Riaditeľka školy privítala všetkých pedagógov a predstavila nových zamestnancov. Zaželala im úspešný školský rok 2026/2027. Spomedzi prítomných zamestnancov určila zapisovateľku a overovateľa zápisnice.

Záver k bodu:

Zapisovateľka a overovateľ zápisnice boli určení; program rokovania bol prítomnými jednohlasne schválený (uznesenie č. 1).

K bodu č. 2 – Oboznámenie s internými dokumentmi školy

Vecný a stručný záznam prerokovania:

Pedagógovia boli oboznámení so Školským poriadkom, novým Prevádzkovým poriadkom (schváleným hygienikom), Organizačným poriadkom, Rokovacím poriadkom pedagogickej rady, Pracovným poriadkom, Etickým kódexom zamestnanca ZUŠ, aktualizovanými dokumentmi ŠkVP, Plánom profesijného rozvoja pedagogických a odborných zamestnancov, dokumentmi GDPR a BOZP a ďalšími internými dokumentmi školy. Dokumenty boli aktualizované podľa novej legislatívy a niektoré budú zverejnené na webovej stránke školy. Škola má okrem hlavnej budovy aj elokované pracovisko v Základnej škole v Sliači.

Záver k bodu:

Zamestnanci sa zaväzujú dôsledne aplikovať uvedené dokumenty v praxi v šk. roku 2026/2027 (uznesenie č. 2).

K bodu č. 3 – Informácia o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení šk. roka 2026/2027 a návrhy plánu práce 2026/2027.

Vecný a stručný záznam prerokovania:

Riaditeľka informovala zamestnancov o dokumente „Informácia o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení šk. roka 2026/2027“ a o návrhu plánu práce. Zároveň informovala o termínoch koncertov v Kúpeľoch Sliač:

- 10. 12. 2026 – spoločenská miestnosť – Klavírne Vianoce

- 15. 12. 2026 – spoločenská miestnosť – Gitarové Vianoce
- 13. 12. 2026 – veľké celoškolské koncerty: Tanečné Vianoce a Anjelské Vianoce ZUŠ Sliač v Kinosále Palace - kúpele Sliač (11:00 Tanečné Vianoce, 16:00 Anjelské Vianoce ZUŠ Sliač)
- 11. 2. 2027 – Polročný koncert hudobného odboru v Kinosále Palace
- apríl 2027 – Koncert hudobných talentov na zvolenskom zámku
- 22. 5. 2027 – generálka tanečného odboru
- 23. 5. 2027 – záverečné vystúpenie tanečného odboru v Kinosále Palace
- 25., 26. a 28. 5. 2027 – priestor pre triedne koncerty v spoločenskej miestnosti v Kúpeľoch Sliač
- 4. 6. 2027 – Záverečný koncert hudobného odboru

O plánoch súťaží na aktuálny školský rok bude RŠ informovať pedagógov priebežne.

Záver k bodu:

Dokument bol prerokovaný v pedagogickej rade a bude predložený na najbližšom zasadnutí Rady školy pri ZUŠ (uznesenie č. 3).

K bodu č. 4 – Pedagogicko-organizačné pokyny

Vecný a stručný záznam prerokovania:

Pedagógovia boli oboznámení s pedagogicko-organizačnými pokynmi na šk. rok 2026/2027. Riaditeľka informovala o hospitáciách na hodinách. Nadčasové hodiny sa vyznačujú farebne, možno ich zaraďovať na štvrtok a piatok, uplatňovať sa budú od tretieho septembrového týždňa; učiteľ vykazuje skutočne odučenú nadčasovú hodinu.

Bola schválená Umelecká rada školy (zloženie je uvedené v internej verzii zápisnice). V hudobnom odbore budú teoretické predmety v pondelok, v stredu a v piatok. Boli zdôraznené kritériá na záverečné skúšky žiakov (4/1/I., 4/2/I., 5/2/I., 4/II., 4/ŠPD).

Záver k bodu:

Zostaviť rozvrhy s vyznačením nadčasových hodín a predložiť riaditeľke na schválenie do 15. 9. 2026; zostaviť individuálne plány žiakov HO do 15. 9. 2026 a viesť triednu dokumentáciu podľa platných štandardov a ŠkVP (uznesenie č. 5).

K bodu č. 5 – Plán práce na mesiac september

Vecný a stručný záznam prerokovania:

Do 30. 9. 2026 aktualizovať žiakom údaje, prihlášky a katalógový list, vypracovať individuálne plány s vypísanou hlavičkou; na 1. hodine oboznámiť žiaka so Školským poriadkom.

25. 9. 2026 – Benefičný koncert v Kúpeľoch Sliač, účinkuje Komorný orchester.

Záver k bodu:

Úlohy plniť v stanovených termínoch (uznesenie č. 6).

K bodu č. 6 – Pracovné úväzky pedagógov

Vecný a stručný záznam prerokovania:

Pedagógovia dostali pracovné úväzky na školský rok 2026/2027.

Záver k bodu:

Bez ďalšieho prijatého uznesenia/úlohy.

K bodu č. 7 – Výročná správa 2025/2026

Vecný a stručný záznam prerokovania:

Zamestnanci boli oboznámení a prerokovali Výročnú správu za šk. rok 2025/2026.

Záver k bodu:

Výročná správa bude predložená na najbližšom zasadnutí Rady školy pri ZUŠ, predložená zriaďovateľovi na schválenie a následne bude zverejnená na webovej stránke školy (uznesenie č. 4).

K bodu č. 8 – Rôzne

Vecný a stručný záznam prerokovania:

Boli pripomenuté prevádzkové pravidlá školy (žiacke knižky, pohyb rodičov v budove školy, prezúvanie žiakov) a postup pri hodnotení pedagogických zamestnancov. Žiaci sa musia na začiatku školského roka preukázať úhradou školného.

Záver k bodu:

Bez prijatého uznesenia/úlohy.

K bodu č. 9 – Diskusia

Vecný a stručný záznam prerokovania:

V diskusii zamestnanci nemali žiadne otázky ani pripomienky.

Záver k bodu:

Bez prijatého uznesenia/úlohy.

K bodu č. 10 – Záver, uznesenie

Vecný a stručný záznam prerokovania:

Riaditeľka školy poďakovala zamestnancom za účasť a zaželala im úspešný začiatok školského roka 2026/2027.

Záver k bodu:

Plniť dohodnuté úlohy v mesiaci september a v rámci návrhov dlhodobého plánu práce v šk. roku 2026/2027 (uznesenie č. 6).

5. Závery a uznesenia

Prehľad prijatých uznesení pedagogickej rady zo dňa 01. 09. 2026:

Č.	Záver / uznesenie / úloha	Zodpovedný	Termín
1	Program rokovania bol prítomnými jednohlasne schválený.	-	01. 09. 2026
2	Oboznámenie zamestnancov a prerokovanie interných dokumentov školy (Školský poriadok, Prevádzkový poriadok, Organizačný poriadok, Pracovný poriadok, Rokovací poriadok pedagogickej rady, Etický kódex zamestnanca ZUŠ, Školský vzdelávací program, Plán profesijného rozvoja pedagogických a odborných zamestnancov, aktuálne dokumenty GDPR, BOZP) a ich dôsledná aplikácia v praxi.	všetci pedagogickí zamestnanci	priebežne v šk. roku 2026/2027
3	Informácia o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení šk. roka 2026/2027 bola prerokovaná v pedagogickej rade a predložená zriaďovateľovi.	riaditeľka školy	do 30. septembra
4	Výročná správa za šk. rok 2025/2026 bola prerokovaná a bude predložená Rade školy pri ZUŠ, zriaďovateľovi na schválenie a následne zverejnená na webovej stránke školy.	riaditeľka školy	najbližšie zasadnutie Rady školy
5	a) usporiadať učebne podľa nových požiadaviek materiálno-technického vybavenia; b) zostaviť rozvrhy s vyznačením nadčasových hodín a predložiť na schválenie; c) zostaviť individuálne plány žiakov HO a viesť triednu dokumentáciu podľa ŠkVP; d) preukázateľne oboznámiť žiakov so Školským poriadkom vrátane systému zamykania školy; e) ustanoviť Umeleckú radu školy.	pedagogickí zamestnanci / vedenie školy	do 15. 09. 2026
6	Plniť dohodnuté úlohy v mesiaci september a v rámci návrhov dlhodobého plánu práce v šk. roku 2026/2027.	všetci pedagogickí zamestnanci	priebežne

6. Záver rokovania

Riaditeľka školy zhrnula prerokované záležitosti a oboznámila prítomných s prijatými uzneseniami. Poďakovala zamestnancom za účasť a zaželala im úspešný začiatok školského roka 2026/2027.

7. Poznámka k zverejneniu

Toto je verejná (webová) verzia zápisnice zo zasadnutia pedagogickej rady. V súlade s ochranou osobných údajov neobsahuje prezenčnú listinu, mená jednotlivých radových zamestnancov, podpisy ani iné údaje nad rámec rozsahu, ktorý zákon pre zverejnenie pripúšťa. Úplná verzia so všetkými prílohami je súčasťou internej dokumentácie školy.