

Volebný poriadok pre voľby členov do Rady školy

pri Základnej umeleckej škole Sliač, SNP 308/39, 962 31 Sliač

Tento volebný poriadok sa vydáva pre účely voľby členov do rady školy, ktorá sa ako orgán školskej samosprávy ustanovuje v zmysle §20 ods. 1 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Časť I.

Všeobecné ustanovenia

- 1) Voľby Rady školy (ďalej aj RŠ) vyhlasuje zriaďovateľ v súlade so zákonom č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Voľby do rady školy sa uskutočňujú tajným hlasovaním.
- 2) Riaditeľka školy zverejní na verejne prístupnom mieste v škole a prostredníctvom webového sídla školy informáciu o uskutočnení volieb a výzvu na podávanie návrhov na kandidátov do volieb zástupcov zamestnancov a rodičov do rady školy. Návrhy na kandidátov do rady školy za zákonných zástupcov spolu s ich súhlasom s kandidatúrou je možné podávať osobne na sekretariáte školy alebo e-mailom na adresu zus.sliac@gmail.com do 22. 6. 2026 do 15:00 hod.
- 3) Oznam o dátume a mieste konania volieb, výzva na podávanie návrhov na kandidátov, ako aj volebný poriadok budú zverejnené na webovom sídle školy.

Voľby do Rady školy

sa uskutočnia dňa 23. júna 2026

od 13.30 hod. do 14:00 hod. – voľby zástupcov zamestnancov (v prípade opakovanej voľby od 14:00 hod. do 14:30),

od 18.00 hod. do 18:30 hod. – voľby zástupcov zákonných zástupcov (v prípade opakovanej voľby od 18:30 hod. do 19:00 hod.),

v priestoroch Základnej umeleckej školy Sliač, SNP 308/39, 962 31 Sliač.

4) Rada školy má 11 členov a pozostáva z nasledujúcich zástupcov:

- a) traja zvolení zástupcovia zamestnancov základnej umeleckej školy,
- b) štyria zvolení zástupcovia zákonných zástupcov žiakov základnej umeleckej školy,
- c) štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.

Členom rady školy nemôže byť riaditeľ alebo zástupca riaditeľa školy.

5) Oprávnenými voličmi pre voľbu členov RŠ sú :

- všetci zamestnanci školy, ktorí sú v pracovnom pomere ku dňu konania volieb,
- zákonní zástupcovia detí základnej umeleckej školy, ktoré sú vedené v evidencii detí a žiakov ZUŠ ku dňu konania volieb.

6) **Pri voľbe zástupcu zákonných zástupcov do orgánu školskej samosprávy obaja zákonní zástupcovia majú spoločne jeden hlas bez ohľadu na skutočnosť, či sú manželmi; ak školu navštevuje viac ich detí, za každé dieťa majú spoločne jeden hlas. Podmienka podľa prvej vety platí, aj ak je dieťa súdom zverené len jednému zákonnému zástupcovi alebo do striedavej osobnej starostlivosti.**

7) Voľby do rady školy budú platné, ak sa ich zúčastní nadpolovičná väčšina oprávnených voličov. Ak sa volieb nezúčastní nadpolovičná väčšina oprávnených voličov, podľa Výzvy zriaďovateľa na voľby členov do rady školy vyhlási riaditeľka školy opakované voľby v súlade s §20 ods. 4 zákona č. 321/2025 Z.z. pričom pri opakovanej voľbe sa podmienka účasti nadpolovičnej väčšiny príslušnej kategórie voličov nevyžaduje.

Časť II.

Volebná komisia a predseda RŠ

1) Voľby do RŠ riadi volebná komisia (ďalej aj VK) menovaná riaditeľkou školy a predseda RŠ. Volebná komisia je trojčlenná, pričom jeden z jej troch členov je ustanovený za predsedu. Pri voľbe zákonných zástupcov do RŠ sú vo volebnej komisii zástupcovia rodičov, ktorí nekandidujú vo voľbách do RŠ. Pri voľbe zástupcov zamestnancov sú vo VK 3 zamestnanci, ktorí nekandidujú vo voľbách do RŠ.

2) Činnosť predsedu VK a predsedu RŠ pred konaním volieb:

- skontrolujú zverejnenie vyhlásenia o konaní volieb a možnosti podávať návrhy na kandidátov do volieb RŠ v určenom termíne,
- v spolupráci s riaditeľom školy a triednymi učiteľmi zistia počet oprávnených voličov,
- v spolupráci s riaditeľom školy zabezpečia vytlačenie zodpovedajúceho počtu hlasovacích lístkov pre jednotlivé voľby, ktoré budú obsahovať: dátum konania volieb, informáciu o počte volených kandidátov, všeobecné pokyny k spôsobu voľby

(označenie zakrúžkovaním) a očíslovaný zoznam navrhnutých kandidátov spravidla v abecednom poradí podľa priezviska,

- zabezpečia, že hlasovacie lístky budú obsahovať vhodné identifikačné znaky, t. j. názov organizácie a odtlačok pečiatky,
- zabezpečia vytlačenie prezenčných listín pre jednotlivé voľby,
- skontrolujú pripravenosť volebnej miestnosti a hlasovacej urny,
- predseda RŠ zostaví zoznam kandidátov vo voľbách do rady školy za príslušnú kategóriu voličov. Do zoznamu kandidátov možno zapísať len osobu, ktorá na zápis do zoznamu udelila písomný súhlas a navrhol ju najmenej jeden volič z príslušnej kategórie voličov.

3) Činnosť VK a predsedu RŠ počas konania volieb:

- predseda RŠ otvorí voľby a stanoví dĺžku trvania volieb, oboznámi voličov so spôsobom hlasovania a korektným označením voľby kandidáta – tajné hlasovanie,
- pri voľbách zástupcov zamestnancov pripraví prezenčnú listinu,
- pri voľbách zástupcov zákonných zástupcov pripraví prezenčné listiny,
- pred vydaním hlasovacieho lístka voličovi zabezpečia jeho zapísanie do prezenčnej listiny (poradové číslo, meno a priezvisko, podpis),
- predseda RŠ dohliada na transparentný priebeh volieb,
- riešenie sporných prípadov je v kompetencii volebnej komisie.

Hlasovací lístok

Platný hlasovací lístok musí spĺňať nasledovné podmienky:

- zvolený kandidát je označený zakrúžkovaním poradového čísla kandidáta,
- volič vyznačí kandidátov za príslušnú kategóriu najviac v počte podľa časti I. ods. 3
- poškodený hlasovací lístok (roztrhnutý, popísaný, pokreslený ...), ktorý spĺňa ostatné podmienky je právoplatný,
- dopísaní kandidáti sa neberú do úvahy, ale hlasovací lístok je platný, ak spĺňa ostatné podmienky.

Neplatný hlasovací lístok :

- kandidát je označený iným spôsobom ako zakrúžkovaním poradového čísla,
- zakrúžkovaný je vyšší ako stanovený počet kandidátov,
- nie je zakrúžkovaný žiadny kandidát

4) Činnosť VK a predsedu RŠ po vykonaní volieb:

- VK verejne sčíta hlasovacie lístky /bezprostredne po ukončení volieb/ a zistí počet odovzdaných hlasovacích lístkov. Určí počet platných a neplatných hlasovacích lístkov.
- do rady školy sú zvolení zástupcovia príslušnej kategórie voličov, ktorí podľa počtu príslušných členov rady školy určeného zriaďovateľom získali najvyšší počet hlasov. Pri rovnosti hlasov sa poradie určí verejným žrebovaním – predsedom VK.
- Predseda rady školy vyhotoví o vykonaní volieb do rady školy zápisnicu, ktorá obsahuje:
 - a) dátum a čas začiatku a konca volieb do rady školy a ich prerušenia,
 - b) celkový počet voličov príslušnej kategórie voličov,
 - c) počet voličov, ktorým boli vydané hlasovacie lístky,
 - d) počet odovzdaných hlasovacích lístkov,
 - e) počet platných hlasovacích lístkov,
 - f) počet platných hlasov pre jednotlivých kandidátov,
 - g) zoznam zvolených kandidátov v rozsahu meno, priezvisko a označenie kategórie voličov,
 - h) meno, priezvisko a podpis predsedu rady školy a overovateľov
- prílohou zápisnice o vykonaní volieb do rady školy je dokumentácia za jednotlivé kategórie voličov vrátane prezenčných listín; ak zápisnica obsahuje osobné údaje, zverejňujú sa v rozsahu meno a priezvisko. Predseda rady školy zabezpečí zverejnenie zápisnice do troch pracovných dní od vykonania volieb do rady školy za poslednú kategóriu voličov najmä na webovom sídle školy.
- po vykonaní volieb do rady školy zriaďovateľ na základe odôvodneného podnetu overí súlad postupu s týmto zákonom. Zriaďovateľ môže overiť súlad postupu volieb do rady školy aj z vlastného podnetu. Ak zriaďovateľ zistí nesúlad, voľby do rady školy vyhlási za neplatné a vyhlási nové voľby do rady školy; pri nových voľbách zriaďovateľ vykonáva dohľad.

Časť III.

Voľby zástupcov zamestnancov/zákonných zástupcov žiakov

- 1) Zoznam kandidátov vo voľbách do rady školy za príslušnú kategóriu voličov zostavuje predseda rady školy. Do zoznamu kandidátov možno zapísať len osobu, ktorá na zápis do zoznamu udelila písomný súhlas a navrhol ju najmenej jeden volič z príslušnej kategórie voličov.

Hlasovací lístok bude obsahovať: vhodné identifikačné znaky, t. j. názvom organizácie a odtlačkom pečiatky, dátum konania volieb, informáciu o počte volených kandidátov, všeobecné pokyny k spôsobu voľby (označenie zakrúžkovaním) a očíslovaný zoznam všetkých navrhnutých kandidátov za zamestnancov ZUŠ / všetkých kandidátov za zákonných zástupcov detí, ktorí na zápis na hlasovací lístok udelili písomný súhlas.

- 2) Každý oprávnený volič, zamestnanec ZUŠ / zákonný zástupca detí, môže na volebnom lístku z uvedených kandidátov vyznačiť zakrúžkovaním poradového čísla najviac 3 kandidátov za zamestnanca ZUŠ a 4 kandidátov za zákonných zástupcov.
- 3) Členmi RŠ sa stávajú traja kandidáti s najvyšším počtom získaných hlasov za zamestnancov ZUŠ a 4 kandidáti s najvyšším počtom získaných hlasov za zákonných zástupcov. V prípade rovnakého počtu hlasov poradí rozhodne o členstve v rade školy žrebovaním predsedu VK.
- 4) Ak zástupca zamestnancov prestane byť zamestnancom školy, členom rady školy sa stáva ďalší zamestnanec, ktorý vo voľbách získal najvyšší počet hlasov.
- 5) Ak dieťa zástupcu za zákonných zástupcov prestane byť žiakom školy, členom rady školy sa stáva za zákonných zástupcov ďalší, ktorý vo voľbách za zákonných zástupcov získal najvyšší počet hlasov.

Časť VI.

Záverečné ustanovenia

- 1) Zápisnice z volieb vyhotovené predsedom rady školy spolu s prílohou (prezenčnými listinami) a hlasovacími lístkami budú archivované v ZUŠ po celé funkčné obdobie rady školy.
- 2) Ustanovujúce zasadnutie RŠ zabezpečí zriaďovateľ v spolupráci s riaditeľkou školy v primeranom termíne od skončenia volieb.
- 3) Na ustanovujúcom zasadnutí RŠ si členovia spomedzi seba volia predsedu a podpredsedu tajným hlasovaním. Predseda a podpredseda je zvolený, ak získa nadpolovičnú väčšinu hlasov z počtu všetkých členov rady školy. Z ustanovujúceho zasadnutia RŠ sa vyhotoví zápisnica, ktorá obsahuje najmä opis priebehu a výsledky volieb do RŠ, mená a priezviská členov RŠ, meno a priezvisko zvoleného predsedu RŠ a ďalšie skutočnosti týkajúce sa zasadnutia. Vyhotovenie zápisnice zabezpečí riaditeľ školy, zápisnicu podpisuje zvolený predseda RŠ.
- 4) Radu školy riadi predseda. Predsedu zastupuje v plnom rozsahu jeho práv a povinností podpredseda. Ak rada školy nemá predsedu ani podpredsedu, predsedu zastupuje v plnom rozsahu jeho práv a povinností člen rady školy určený žrebovaním.

- 5) Zápisnicu a prezenčné listiny z ustanovujúceho zasadnutia RŠ v dvoch vyhotoveniach je predseda RŠ povinný zaslať zriaďovateľovi najneskôr do troch dní od skončenia ustanovujúceho zasadnutia RŠ.

V Sliachi, dňa 8.6.2026

.....
PaedDr. Alica Hancková, PhD.
riaditeľka školy